



Stadtgemeinde Dürnstein

A-3601 Dürnstein 25

Tel.:0043/(0)2711/219, Fax:0043/(0)2711/442

e-mail: office@duernstein.gv.at

www.duernstein.at

Dürnstein, am 05.03.2021

STELLENAUSSCHREIBUNG

Stelle 1: Stützkraft Ferienbetreuung Kindergarten 3 Wochen (30 Wochenstunden)

Die Stadtgemeinde Dürnstein sucht für die Ferienbetreuung (16. August bis 3. September 2021) im Landeskindergarten einen/eine Kinderbetreuer*in, die bei der Ferienbetreuung der Kindergartenkinder unterstützend mitwirkt.

Dienstort: Unterloiben 49, 3601 Dürnstein

Dienstzeiten: Montag bis Freitag 7:00 bis 13:00 Uhr (30 Wochenstunden)

AUFGABENBEREICH

- **Freizeitbetreuung** von Kindern und Jugendlichen im Alter zwischen 3 und 6 Jahren
- Planung und Durchführung des Wochenprogramms (Spiele, Aktivitäten, Ausflüge)
- Vor- und Nachbereitung des laufenden Betreuungsprogramms
- Vor- und Nachbereitung Jausen

QUALIFIKATION

- Freude an der Arbeit mit Kindern, Jugendlichen und Eltern
- erste Erfahrungen in der Betreuung von Kindern und Jugendlichen
- hohes Einfühlungsvermögen, gutes Organisationsgeschick und Flexibilität
- ausgeprägter Teamgeist
- Hands-on-Mentalität

Bei Interesse Bewerbungen mit Lebenslauf bis spätestens 16. April an: office@duernstein.gv.at

Stelle 2: Stützkraft Ferienbetreuung Kindergarten 6 Wochen (12 Wochenstunden)

Die Stadtgemeinde Dürnstein sucht für die Ferienbetreuung (5. Juli bis 23. Juli und 16. August bis 3. September 2021) im Landeskindergarten einen/eine Kinderbetreuer*in, die bei der Ferienbetreuung der Kindergartenkinder unterstützend mitwirkt.

Dienstort: Unterloiben 49, 3601 Dürnstein

Dienstzeiten: Montag, Dienstag und Mittwoch 8:30 bis 12:30 Uhr (12 Wochenstunden)

AUFGABENBEREICH

- Die Hauptaufgabe wird sein, um als zusätzliche Stützkraft für ein gehbehindertes Kind (Kind sitzt im Rollstuhl) zu fungieren.

QUALIFIKATION

- Körperlich fit, da das Kind (6 Jahre alt) in den ersten Stock getragen werden muss
- Freude an der Arbeit mit Kindern, Jugendlichen und Eltern
- erste Erfahrungen in der Betreuung von Kindern und Jugendlichen
- hohes Einfühlungsvermögen, gutes Organisationsgeschick und Flexibilität
- ausgeprägter Teamgeist
- Hands-on-Mentalität

Bei Interesse Bewerbungen mit Lebenslauf bis spätestens 16. April an: office@duernstein.gv.at

Für die Stadtgemeinde Dürnstein

Bgmst. Johann Riesenhuber eh.



Dieses Dokument wurde amtssigniert.

Informationen zur Prüfung der elektronischen Signatur und des Ausdrucks finden Sie unter: www.signaturpruefung.at bzw. www.duernstein.at